

# HANDS TIMEREGISTRERING

Timeregistreringsmodulen i Microsoft Dynamics AX bygger på prinsippet om at alt skal registreres kun en gang. Modulen gir mulighet for elektronisk godkjenning av timer og har i tillegg et web-grensesnitt.

## ENKELT OG OVERSIKTLIG

Modulen er designet slik at brukeren enkelt kan registrere timer:

- Enkel registrering (ukebasert)
- God oversikt over uker
- Kopiering av forrige uke
- Fleksitid/Ferietid
- Fakturabeløp pr. uke

## GRUNNPARAMETERE I MODULEN

Timeregistreringsmodulen er, som andre moduler i Microsoft Dynamics AX, bygget opp rundt ett sett med parametere:

- Valgfritt antall godkjeningsnivåer med ulike rettighetsnivåer
- Kalender for fleksitid/ferietid basert på stillingsprosent

## UTSKRIFT AV FØRTE TIMER

Timeregistreringsmodulen er fullt integrert med rapporter i Microsoft Dynamics AX. Det finnes blant annet følgende rapporter:

- oversikt over arbeidstid
- oversikt over fakturerbar tid

## GODKJENNING AV TIMER

Det kan bygges så mange godkjeningsnivåer det er behov for. Disse knyttes mot medarbeider og prosjekt. En prosjektleder/avdelingsleder vil kun se de prosjekter hun/han er knyttet til.

## TIMEREGISTRERING - DIREKTE ELLER VIA WEB

Den enkelte medarbeider kan registrere sine egne timer i Microsoft Dynamics AX. Timeregistreringsmodulen leveres også med web-grensesnitt som gjør det mulig å registrere og godkjenne timer på internett.

## HVORFOR VELGE HANDS TIMEREGISTRERING?

- Ukebasert registrering
- Oversikt over antall timer, fleksitid, ferietid og fakturerbart arbeid pr. uke
- Timegodkjenning pr. prosjekt
- Brukervennlig/sikkert
- Enkelt å godkjenne
- Oversiktlig
- Web-grensesnitt

